



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЦЕНТРАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.01.2025 № 41-09

**Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории Центрального образовательного округа в 2025 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 и распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 13.01.2025 № 10-р «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Самарской области» (далее – Порядок):

1. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования на территории Центрального управления Алексееву Т.А., главного специалиста отдела развития образования Центрального управления.
2. Определить местом проверки итогового собеседования:
  - подведомственные образовательные организации, в которых организовано итоговое собеседование, в том числе для

образовательных организаций, в которых отсутствует возможность осуществления проверки итогового собеседования экспертами, не преподающими у обучающихся данной образовательной организации. (Приложение 1)

3. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах в образовательных организациях, реализующих программы основного общего образования (далее – ОО) в соответствии с утвержденными сроками (основной срок - 12 февраля 2025 года). Начало итогового собеседования в 9.00.

4. Директору ГБУ ДПО СО «Жигулевский ресурсный центр» (Клаузовой Д.Х.):

- обеспечить сбор и передачу сведений для внесения в региональные информационные системы в сроки, установленные РЦМО;

- обеспечить техническое сопровождение итогового собеседования в ОО;

- провести анализ результатов итогового собеседования, содержащий адресные рекомендации по повышению качества обучения русскому языку в срок не позднее 10 рабочих дней с момента завершения обработки результатов итогового собеседования;

- организовать обсуждение результатов итогового собеседования на окружном методическом объединении учителей русского языка.

5. Руководителям подведомственных ОО:

5.1 определить лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в ОО;

5.2 организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах 12 февраля 2025 года в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Самарской области, утвержденным распоряжением министерства образования Самарской области от 13.01.2025 № 10-р;



5.3 предоставить сведения для внесения в региональные информационные системы в сроки, установленные ГБУ ДПО СО «Жигулевский ресурсный центр»;

5.4 обеспечить условия для проведения итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей;

5.5 под подпись организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о формате, местах и сроках проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками;

5.6 не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования сформировать состав комиссии в ОО по проведению итогового собеседования:

- ответственного организатора ОО, обеспечивающего подготовку и проведение итогового собеседования;
- организатора вне аудитории;
- экзаменаторов – собеседников по количеству аудиторий проведения итогового собеседования;
- технических специалистов, ответственных за получение и тиражирование материалов итогового собеседования;
- комиссию по проверке итогового собеседования в соответствии с п. 4.3. Порядка;

5.7 под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования с Порядком, утвержденным министерством образования Самарской области;

5.8 подготовить аудитории, в которых участники итогового собеседования ожидают приглашения для участия в итоговом собеседовании;

5.9 подготовить аудитории проведения итогового собеседования, оборудованные техническими средствами;

5.10 подготовить помещение для получения и тиражирования КИМ итогового собеседования (далее – Штаб);

12 февраля 2025 года не ранее 8.00 ответственный организатор ОО получает по электронной почте и тиражирует комплекты КИМ для проведения итогового собеседования в необходимом количестве.

5.11 в целях осуществления общественного контроля за соблюдением Порядка направить в пункты проведения итогового собеседования по русскому языку общественных наблюдателей, прошедших аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового собеседования на территории Самарской области в 2025 году;

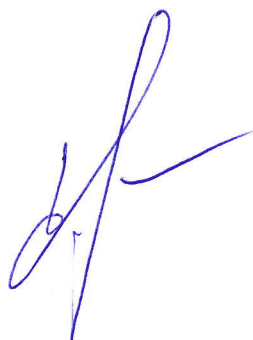
5.12 после завершения итогового собеседования в ОО организовать работу комиссии, осуществляющей проверку в соответствии с критериями по индивидуальным аудиозаписям ответов участников.

5.13 13.02.2025 обеспечить доставку соответствующих форм итогового собеседования в Центральное управление:

- акты общественного наблюдения, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников;
- папка с аудиозаписями (видеозаписями) ответов участников от каждой аудитории;

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела развития образования (Игошина Г.П.).

Руководитель  
Центрального управления



А.Н. Двирник

Приложение 1.

Места проверки ИС участников ОО, в которых отсутствует  
возможность осуществления проверки ИС

№/№	Место проверки ИС	ОО
1	ГБОУ СОШ с. Васильевка	ГБОУ ООШ с. Зеленовка
2	ГБОУ СОШ с. Александровка	ГБОУ ООШ с. Валы
3	ГБОУ СОШ с. Нижнее Санчелево	ГБОУ ООШ с. Верхнее Санчелево