



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНТРАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.08.2022 № 557-рр

О проведении в 2022-2023 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 30.08.2022 №794-р «О проведении в 2022-2023 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и организациях высшего образования Самарской области»:

1. Руководителям подведомственных образовательных организаций:

1.1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся образовательных организаций (далее-СПТ) в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 №59.

1.2. Провести с 01.09.2022 по 07.10.2022 информационно-разъяснительную кампанию с родителями (иными законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися для повышения активности участия и снижения отказов от социально-психологического тестирования (далее-СПТ) и профилактических медицинских осмотров обучающихся.

1.3. Организовать получение информационных согласий в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет (прилагается), и информационных согласий обучающихся старше 15 лет (прилагается).

1.4. Провести СПТ в период с 10.10.2022 года по 14.10.2022 года (резервный день 15.10.2022 года) с использованием программного комплекса.

1.5. Обеспечить своевременное завершение работ в программном комплексе образовательной организации (14.10.2022 года, резервный день 15.10.2022 года).

1.6. Направить в государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социально-психологический центр» (далее-РСПЦ) (spt-samara@inbox.ru) и в Центральное управление министерства образования и науки Самарской области (terotdel163@mail.ru) акт, содержащий информацию о количестве обучающихся, подлежащих СПТ, принявших участие в тестировании и оформившим официальный отказ от прохождения СПТ (прилагается) в течение 3-х рабочих дней с момента завершения СПТ в образовательной организации.

1.7. После завершения СПТ в образовательной организации (не позднее 15.10.2022) распечатать отчет (форма «В Минпрос»), сформированный программным комплексом. На отчет поставить дату, печать, подпись руководителя, обеспечить хранение отчета в пакете документов по СПТ.

1.8. Обеспечить условия, гарантирующие соблюдение конфиденциальности при хранении и использовании результатов СПТ, невозможность несанкционированного доступа к ним.

1.9. Разработать и реализовать мероприятия по оказанию психологического консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по результатам СПТ (согласно индивидуальному запросу), психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, оказавшихся в «группе риска» по итогам СПТ.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на главного специалиста отдела развития образования Алтухову С.Л.

Руководитель
Центрального управления



А.Н. Двирник